



Comune di Vicopisano

Provincia di Pisa

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

U.O. 1.3 – Scuola-Sociale

AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE DI CONDUTTORI PER LOCAZIONE ALLOGGI NEL PEEP DI VICOPISANO

E' emanato un avviso di selezione per l'individuazione di conduttori per la locazione dei seguenti alloggi realizzati nel PEEP di Vicopisano da locare a nuclei familiari di minimo 3 e massimo 5 componenti:

- a) n. 1 alloggio attualmente libero, da locare a canone pari a €. 450,00 mensili per la durata minima di 10 anni, di circa mq. 76 più sottotetto e terrazzo, da locare a nucleo familiare;
- b) n. 3 alloggi attualmente locati per i quali la locazione sarà possibile nel caso si rendano liberi;

Il canone potrà essere aumentato fino al 10% per alloggi ammobiliati.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Al bando possono partecipare coloro che sono in possesso dei requisiti di seguito elencati.

Tali **requisiti** devono essere posseduti alla **data di presentazione** della domanda e devono sussistere anche al **momento dell'assegnazione** dell'alloggio.

1. Cittadinanza

- 1.1. cittadino italiano;
- 1.2. cittadino di stato aderente all'Unione Europea;
- 1.3. cittadino straniero, ai sensi dell'art. 27 L. 30.07.2002, n. 189, titolare di permesso di lungo periodo di soggiorno o regolarmente soggiornante in possesso di permesso di soggiorno di durata complessiva almeno biennale, che eserciti una regolare attività di lavoro subordinato o di lavoro autonomo.

2. Residenza+attività lavorativa+rete parentale

E' necessario possedere uno dei seguenti requisiti:

- 2.1. residenza anagrafica nel Comune di Vicopisano;
- 2.2. attività lavorativa esclusiva o principale nel Comune di Vicopisano;
- 2.3. rete parentale primaria di supporto alla famiglia presente nel Comune di Vicopisano, presenza di almeno un/una figlio/a, fratello/sorella o di un genitore residenti da almeno due anni a Vicopisano che siano non autosufficienti e che necessitino di assistenza continuativa, in carico a un servizio sociale, sanitario o sociosanitario del territorio.

Per **attività lavorativa principale** si intende l'attività predominante dalla quale viene ricavato almeno il 50% del reddito globale quale risulta dalla posizione fiscale.

Per **rete parentale primaria** s'intende la presenza nel Comune in cui si presenta la domanda di quelle persone – genitori, figli, fratelli – che per prime nella quotidianità si fanno carico del supporto ai parenti.

3. Reddito

Il reddito del nucleo richiedente, calcolato sulla base dell'Indicatore ISE (Indicatore Situazione Economica), deve rispettare i seguenti valori:

- a) **reddito ISE**: deve essere compreso fra **Euro 12.000,00 e Euro 30.000,00**

b) reddito ISEE: deve essere compreso fra **Euro 5.000,00 e Euro 20.000,00** I redditi dichiarati nella dichiarazione sostitutiva unica dovranno riferirsi ad un'annata fiscale precedente di non più di due anni rispetto alla presentazione della domanda.

I redditi dichiarati nella dichiarazione sostitutiva unica dovranno riferirsi all'annata fiscale precedente rispetto a quella di presentazione della domanda.

4. Non titolarità dei diritti reali su beni immobili

Non essere titolari di diritti esclusivi di proprietà, usufrutto, uso e abitazione su alloggio adeguato (ai sensi degli standard abitativi della normativa ERP regionale) al nucleo familiare richiedente, di cui si ha piena disponibilità, ubicato nell'ambito regionale. Tale criterio riguarda tutti i componenti del nucleo richiedente.

5. Assenza di precedenti assegnazioni

Non aver ceduto (vendita, donazione, usufrutto etc.) negli ultimi cinque anni un alloggio pubblico, acquistato o riscattato ai sensi della Legge 513/77 o della Legge 560/93 o di altre disposizioni in materia alloggi pubblici, di cui era assegnatario.

6. Motivi di impedimento all'assegnazione

6.1. aver ceduto in tutto o in parte, fuori dai casi previsti dalla legge, l'alloggio eventualmente assegnato in precedenza in qualsiasi forma;

6.2. occupare illegalmente un alloggio;

6.3. avere in essere un provvedimento di sfratto esecutivo derivante da morosità o da inadempienza contrattuale. E' esclusa la morosità incolpevole qualora il richiedente documenti il possesso per almeno uno dei componenti del nucleo familiare residente nell'alloggio di una delle seguenti condizioni soggettive:

- a) essere un lavoratore dipendente, autonomo, o precario colpito dagli effetti della crisi economica, con conseguente riduzione della capacità reddituale per un evento quale :
 - licenziamento, ad esclusione di quello per giusta causa, di quello per giustificato motivo soggettivo e ad esclusione delle dimissioni volontarie;
 - accordi aziendali o sindacali con riduzione dell'orario di lavoro;
 - cassa integrazione ordinaria o straordinaria;
 - collocazione in stato di mobilità;
 - mancato rinnovo di contratti a termine o di lavoro atipico;
 - cessazione di attività libero professionali o di imprese registrate alla Camera di Commercio C.C.C.I.A, aperte da almeno 12 mesi;
- b) malattia grave, infortunio o decesso di un componente il nucleo familiare che abbia comportato la riduzione del reddito o la necessità di far fronte a spese mediche e assistenziali di particolare rilevanza;

6.4. essere assegnatario di un alloggio pubblico con inadempienza contrattuale o morosità nel pagamento del canone di locazione e/o delle spese accessorie.

DEFINIZIONE DEL NUCLEO AVENTE DIRITTO

Ai fini della formazione della graduatoria per l'assegnazione degli alloggi per nucleo avente diritto si intende:

a) l'intero nucleo compreso nello stato di famiglia o componenti dello stesso che intendano costituire un nuovo nucleo;

b) il nucleo costituito da genitori e figli che abbiano residenze diverse che intendano riunire il nucleo;

Nel caso di nuclei diversi da quelli anagrafici d'origine si procederà al calcolo dell'ISE per il nuovo nucleo familiare coincidente con i componenti come dichiarati in domanda ed il relativo valore ISE//ISEE verrà calcolato conseguentemente, anche attraverso simulazione.

ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

Le condizioni per l'attribuzione dei punteggi devono essere possedute alla data di presentazione della domanda e dovranno sussistere anche al momento dell'assegnazione dell'alloggio.

3 La normativa di riferimento per l'ISE e l'ISEE è il Decreto Legislativo del 31 marzo 1998 n. 109 e le sue successive modifiche e integrazioni

Sulla base delle condizioni dichiarate dal richiedente, verranno attribuiti i seguenti punteggi:

A - Condizioni abitative

A.1. Abitazione che debba essere rilasciata a seguito di provvedimento esecutivo di sfratto, di verbale di conciliazione giudiziaria, di ordinanza di sgombero, di provvedimento di separazione omologata dal Tribunale, o sentenza passata in giudicato, con obbligo di rilascio dell'alloggio, sistemazione precaria che derivi da provvedimento esecutivo di rilascio dell'alloggio, provvedimento che non sia stato intimato per inadempienza contrattuale o per morosità

Punti 5

A.2 Abitazione che debba essere rilasciata per disdetta del contratto documentata

Punti 3

A.3. Nucleo richiedente che abiti in un alloggio oggetto di contratto di locazione regolarmente registrato, il cui canone annuo al momento di presentazione della domanda sia in misura pari o superiore al 30% del reddito ISE.

A.3.1. Incidenza del 30% e fino al 50% del reddito ISE .

Punti 2

A.3.2. Incidenza oltre il 50%

Punti 3

B Condizioni familiari punti

B.1. Residenza anagrafica nel Comune da almeno due anni.

Punti 4

B.2. Nucleo familiare richiedente composto da un solo genitore con uno o più figli a totale carico fiscale, in assenza di convivenze con terze persone.

Punti 4

B.3. Nucleo familiare con la presenza di almeno 3 figli a carico fiscale.

Punti 5

B.4. Nucleo familiare richiedente costituito da una coppia in cui entrambi abbiano meno di 35 anni, anche con figlio a carico.

Punti 3

B.5. Nucleo familiare richiedente con almeno un componente ultra 75 enne.

Punti 2

B.6. Presenza nel nucleo familiare richiedente di una o più persone disabili. Si considera disabile il cittadino affetto da menomazioni di qualsiasi genere che comportino.

B.6.1. Una diminuzione permanente della capacità lavorativa superiore a 2/3 e inferiore al 100%.

Punti 3

B.6.2. Una diminuzione permanente della capacità lavorativa pari al 100% o la non autosufficienza riconosciuta ai sensi dell'art. 17 della L.R. n. 5 del 03.02.1994 o condizione di disabilità in capo a minore di anni 18, che abbia difficoltà persistenti a svolgere i compiti e le funzioni proprie della sua età riconosciute ai sensi delle vigenti normative

Punti 5

B.7. Nucleo familiare richiedente composto da una sola persona

Punti 2

IMPORTANTE:

Le condizioni A1 e A2 non sono tra loro cumulabili così come le condizioni B2 e B3.

I punteggi B5 e B6 non sono cumulabili se riferiti alla stessa persona e, in tal caso, si assegna quello di maggior favore.

C Condizioni Economiche

A parità di punteggio assegnato precede il nucleo con l'ISEE inferiore.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione al presente concorso devono essere compilate esclusivamente sui moduli predisposti dal Comune disponibili presso:

• **il sito internet** del Comune, all'indirizzo: **www.comune.vicopisano.pi.it**.

• **l'URP (Ufficio Relazioni con il Pubblico)**, c/o Palazzo comunale, via del Pretorio 1, piano primo dal lunedì al sabato, dalle 8.30 alle 13.00;

• **lo Sportello Agenzia Casa**, c/o Palazzo comunale, via del Pretorio 1, piano primo, aperto tutti i lunedì dalle ore 9,30 alle ore 12,30.

La domanda con la documentazione allegata può essere presentata mediante una delle seguenti modalità, entro il **20 NOVEMBRE 2014**:

1. **presentazione all'URP del Comune di Vicopisano**: negli orari di apertura al pubblico;
3. **per posta, con raccomandata a/r**: indirizzandola a Comune di Vicopisano, via del Pretorio 1 – 56010 Vicopisano (PI);

La domanda deve essere **firmata** e deve esservi **allegata la copia fotostatica di un documento di identità** del sottoscrittore in corso di validità.

L'eventuale assistenza fornita dagli operatori per la compilazione della domanda non dà luogo all'insorgere di responsabilità da parte dell'operatore addetto, circa la veridicità delle dichiarazioni rese.

Il Comune di Vicopisano non assume responsabilità per l'eventuale dispersione delle domande dipendente da inesatte indicazioni del destinatario da parte del richiedente né per eventuali disguidi postali o imputabili a terzi, caso fortuito o forza maggiore I moduli di domanda sono presentati sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 3, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Con la firma apposta in calce alla domanda il concorrente dichiara sotto la sua personale responsabilità di essere in possesso dei requisiti e delle condizioni in essa indicate e si impegna a fornire, se necessario, idonea documentazione probatoria circa la veridicità dei dati e delle dichiarazioni contenute nella domanda e nei suoi allegati.

Il richiedente deve inoltre dichiarare di essere a conoscenza che in fase istruttoria potranno essere eseguiti controlli diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite e di essere consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda devono obbligatoriamente essere allegati:

1. **attestazione ISEE** in corso di validità o comunicazione del numero di protocollo dell'attestazione INPS (previsto nella domanda);
2. copia fotostatica di un **documento d'identità**;
3. solo per i cittadini extracomunitari: copia del **permesso di soggiorno** o del **permesso di lungo periodo**, oppure della richiesta di rinnovo;
4. solo per i cittadini non residenti: **dichiarazione** attestante la sede dell'**attività lavorativa** (dichiarazione del datore di lavoro, copia busta paga, visura camerale per i lavoratori autonomi etc.);
5. solo per i soggetti disabili: certificazione medico-sanitaria attestante lo stato di salute;
6. solo per chi abita attualmente in un alloggio in affitto:
 - a. copia del contratto di locazione;
 - b. copia dell'ultimo versamento della tassa di registrazione del contratto;
 - c. copia dell'ultima ricevuta di pagamento dell'affitto.

FORMAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

Il Comune provvede, a chiusura della selezione pubblica, ad assegnare in via provvisoria i punteggi per ciascuna domanda, sulla base delle situazioni dichiarate dall'interessato ed accertate d'ufficio.

Nel caso in cui le domande presentino irregolarità ovvero omissioni che non costituiscano falso, l'Ufficio ne dà notizia all'interessato, a mezzo telefono o raccomandata, e lo invita a completare o regolarizzare la dichiarazione entro il termine di 6 giorni dal ricevimento della comunicazione. In caso di inerzia dell'interessato oltre il termine suddetto, fatti salvi i casi di forza maggiore, la domanda sarà annullata.

CONTRATTO DI LOCAZIONE

Per gli aspetti di dettaglio relativi alla stipula del contratto di locazione con la proprietà verrà applicata vigente normativa di settore.

CONTROLLI

L'Ufficio responsabile del procedimento provvede a verificare nei confronti dei richiedenti che si trovano collocati in posizione utile, l'esistenza e la permanenza dei requisiti e delle condizioni che hanno determinato il punteggio, previa acquisizione della documentazione necessaria.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196), si informano i partecipanti che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione al bando o comunque acquisiti a tal fine dal Comune di Vicopisano, titolare del trattamento, è finalizzato esclusivamente all'espletamento delle attività connesse ed avverrà a cura di persone appositamente incaricate e preposte al procedimento concorsuale, presso l'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Vicopisano, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuali comunicazioni a soggetti a terzi.

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione. Ai partecipanti sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del suddetto Codice, tra cui il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste all'Ufficio Casa del Comune di Vicopisano.

L'Ufficio responsabile dell'istruttoria e dell'esame di eventuali memorie e documenti integrativi è l'Ufficio Servizi Sociali – telefono 050/796504 – fax 050/796540 – mail: nardi@comune.vicopisano.pi.it..

Per informazioni è necessario rivolgersi allo Sportello Agenzia Casa presso il Palazzo Comunale, piano primo, aperto al pubblico tutti i lunedì mattina dalle ore 9,30 alle ore 12,30.

Vicopisano, li 20/10/2014

II RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to(dott. Giacomo Minuti)